



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

## SCHEDA POF 1 scheda di sintesi a.s. 2015/16

### Sezione 1 – Descrittiva

#### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare denominazione del progetto*

**10.8.1.A3 – FESR PON – LO – 2015 -116 –“ Didattica attiva”**

#### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Prof.ssa Milca Fiorella Granese

### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

La proposta progettuale prevede la realizzazione di due ambienti tecnologici, uno presso la Scuola Primaria di via De Nicola 2 e l'altro presso la sede di via De Nicola 40 (destinato sia agli alunni della scuola primaria che a quelli della secondaria).

I due laboratori, finanziati con fondi FESR, saranno adattabili a diverse attività, ed aperti ad intere classi o a piccoli gruppi, sia di livello che di interesse.

Tali spazi dovranno comprendere postazioni collegate in rete, con accesso ad internet, e dovranno disporre di una lavagna interattiva.

Essi andranno progettati come laboratori permanenti di didattica inclusiva, che permettano agli alunni di crescere sviluppando al meglio le loro potenzialità, attraverso percorsi specifici.

In essi potranno realizzarsi laboratori di videoscrittura per DSA, laboratori di Lingua 2, laboratori del *fare* per sviluppare intelligenze pratiche (power point di attività scolastiche significative, cortometraggi...) e laboratori del sapere (italiano, matematica e scienze, lingue straniere, preparazione all'Esame di Stato) per intelligenze speculative.

#### **Obiettivi specifici e risultati attesi**

- ✓ Rafforzare le capacità di attenzione negli alunni anche grazie al linguaggio multimediale
- ✓ Realizzare forme di collaborazione tra gli alunni attraverso gli strumenti multimediali
- ✓ Sviluppare la creatività degli allievi nell'uso degli strumenti e nella costruzione delle conoscenze
- ✓ Consolidare il problem solving
- ✓ Vivacizzare il brainstorming, finalizzato alla creazione di mappe mentali e concettuali
- ✓ Potenziare la scrittura creativa ispirata sia a testi, sia a immagini, sia ad altri stimoli fondati su linguaggi comunicativi misti
- ✓ Orientare la ricerca in rete, considerando il web come "finestra sul mondo" e grande repertorio di risorse multimediali e interdisciplinari
- ✓ Favorire l'incontro tra apprendimento formale, informale e non formale
- ✓ Favorire la trasformazione del ruolo del docente da trasmettitore di saperi a facilitatore, avvicinandolo così a nuove modalità di apprendimento
- ✓ Facilitare il confronto degli insegnanti sulle metodologie e sulle tecnologie, nonché favorire la documentazione dei prodotti e dei processi.

#### **Risultati attesi**

- ✓ Ampliamento delle possibilità di accesso alla rete a fini didattici
- ✓ Implementazione dell'uso delle ICT nella didattica
- ✓ Miglioramento dei risultati di apprendimento
- ✓ Miglioramento del grado di inclusione scolastica
- ✓ Miglioramento degli esiti scolastici a distanza
- ✓ Miglioramento del grado di motivazione e di competenza dei docenti

#### 1.4 Durata e fasi operative

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Aggiudicazione definitiva della gara e firma fornitura entro 90 giorni dalla data di autorizzazione del progetto (lettera autorizzativa del 30 marzo 2016).

Conclusione del progetto attestato all'ultimo collaudo entro il 31/10/2016.

#### 1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Dirigente Scolastico e Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi per le attività organizzative e gestionali.

Personale per le attività di progettazione, collaudo e formazione del personale, da individuare con successive procedure di reperimento .

#### 1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Progettazione 2,00 % del finanziamento	€ 367,30
Spese organizzative e gestionali 2,00 %	€ 367,30
Piccoli adattamenti edilizi 6,00 %	€ 1.102,25
Pubblicità 2,00 %	€ 367,30
Collaudo 1,00 %	€ 183,30
Addestramento all'uso delle attrezzature 2,00 %	€ 367,30
<b>TOTALE SPESE GENERALI</b>	<b>€ 2.754,75</b>
<b>TOTALE FORNITURE</b>	<b>€ 18.368,75</b>
<b>TOTALE PROGETTO</b>	<b>€ 21.123,50</b>

NOTE

Data \_\_8/4/16\_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

Milca Fiorella Granese